Anexa 4 la Metodologia de organizare şi funcţionare a învăţământului profesional de tip dual

Contract cadru
pentru formarea profesională a elevilor
prin învăţământul profesional de tip dual

Nr. de înregistrare la unitatea de învăţământ …….. Nr. de înregistrare la operatorul economic ……

I. Părţile contractante

Prezentul contract se încheie între:

1. Unitatea de învăţământ (organizator de practică) …….., cu sediul în …….....…., str. ……, nr. …….., judeţul / municipiul Bucureşti ….....…..., telefon ……., fax: ……., CUI …….., reprezentată legal prin ……....., având funcţia de Director,

și

2. Operatorul economic (partener de practică) …… cu sediul în ……, str. ……, nr. …….., județul / municipiul București ……, identificată cu J…….., CUI ……, având cont bancar IBAN ……, deschis la ……, sucursala ……, telefon ……., fax ……., reprezentat legal prin ……..…, în calitate de ……

II. Obiectul contractului

Art. 1. Prezentul contract stabileşte responsabilităţile părţilor în formarea profesională iniţială pentru elevii prevăzuţi a fi înscrişi în învăţământul profesional de tip dual, în clasa a ....., în anul şcolar …… după cum urmează:

- …….. elevi, în domeniul de pregătire profesională ……..……, calificarea profesională .....……;
- …….. elevi, în domeniul de pregătire profesională ……..……, calificarea profesională ……;
- …….. elevi, în domeniul de pregătire profesională ……..……, calificarea profesională …….

Art. 2. Prezentul contract-cadru reprezintă un acord general, pe baza căruia vor fi încheiate contractele individuale de pregătire practică a elevilor din învăţământul profesional de tip dual, conform anexei 1 la OMECTS nr. 3539/14.03.2012.

III. Durata contractului

Art. 3. (1) Prezentul contract se încheie pe o durată determinată de ……[1].ani şcolari pentru a cuprinde perioada de timp aferentă activităţilor de promovare a ofertei, recrutarea, selecția și admiterea elevilor, precum și pe întreaga perioadă de pregătire a elevilor înscrişi conform articolului (1) inclusiv a examenului final de evaluare și certificare a calificării, începând cu anul

[1] Perioada minimă este de 4 ani şcolari

şcolar ..... şi intră în vigoare la data semnării lui de către reprezentanţii legali ai părţilor contractante.
(2) Contractul cadru se actualizează anual şi poate fi revizuit cu acordul părților
(3) Contractul poate fi denunţat de către oricare dintre Părţile contractante printr-o notificare scrisă prealabilă de 9 (nouă) luni către cealaltă Parte contractantă.

IV. Obligaţiile părţilor

Art. 4. **Unitatea de învăţământ** (organizator de practică) are următoarele obligaţii:

a) Organizează şi desfăşoară activităţi de informare şi promovare a învăţământului profesional de tip dual;
b) Organizează şi desfăşoară împreună cu operatorul economic activităţi de informare şi promovare a ofertei de formare menţionată la art. 1;
c) Supune avizării, de către Consiliul de administrație din unitatea de învățământ, componența Comisiei de admitere în învățământul profesional de tip dual şi o transmite spre aprobare inspectoratului școlar județean/al municipiului București, conform prevederilor Metodologiei de organizare şi desfăşurare a admiterii în învățământul profesional de tip dual;
d) Elaborează, în parteneriat cu operatorul economic, Procedura de preselecţie a candidaţilor la admiterea în învăţământul profesional de tip dual, în cazul în care operatorul economic/instituţia publică parteneră a unităţii de învăţământ se implică prin susţinere financiară/stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajament menţionat în contractul-cadru cu unitatea de învăţământ;
e) Supune avizării inspectoratului școlar județean/al Municipiului București şi aprobării consiliului de administrație al unității de învățământ Procedura de admitere şi Procedura de preselecţie a candidaţilor la admiterea în învăţământul profesional de tip dual;
f) Încheie, împreună cu partenerul de practică, elevii sau părinţii/tutorii legali ai acestora, contractele de pregătire practică în condiţiile şi la termenele prevăzute în Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de tip dual şi a Metodologiei şi Calendarului admiterii în învăţământul profesional, în vigoare;
g) Asigură condiţiile materiale - spaţii de instruire, mijloace de învăţământ etc. - pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic realizate în unitatea de învăţământ, în conformitate cu anexa 1 la prezentul contract, Standardele de pregătire profesională, planurile-cadru de învăţământ şi curriculumul în vigoare;
h) Asigură resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic şi instruirea practică realizată în unitatea de învăţământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
i) Desemnează, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului profesional de tip dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică. Cadrul didactic coordonator este responsabil pentru ducerea la îndeplinire a activităţilor asumate de unitatea de învăţământ prin contractul cadru de pregătire practică, pentru fiecare elev din grupa pe care o coordonează. Responsabilităţile cadrului didactic coordonator vor fi stabilite în detaliu în Anexa pedagogică a Contractului de pregătire practică care vor fi încheiate conform Ordinului MECTS nr. 3539 din 14.03.2012;
j) Cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învăţământ asigură, împreună cu tutorele desemnat de operatorul economic, evaluarea competenţelor dobândite de elevul practicant pe durata stagiului de pregătire practică;
k) Realizează proiectarea curriculumului în dezvoltare locală (curriculum pentru stagiile de pregătire practică), în conformitate cu solicitările operatorului economic şi cerinţele Standardelor de pregătire profesională şi în parteneriat cu acesta;

l) Stabileşte, în parteneriat cu operatorul economic, schemele orare de funcţionare a învăţământului profesional de tip dual, în conformitate cu prevederile Metodologia de organizare şi funcţionare a învăţământului profesional dual;
m) Planifică, împreună cu operatorul economic, pregătirea practică şi stagiile de pregătire practică a elevilor în conformitate cu prevederile Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de tip dual;
n) Asigură, în colaborare cu operatorul economic, organizarea şi desfăşurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
o) Asigură, în colaborare cu operatorul economic, organizarea şi desfăşurarea evaluării intermediare a elevilor, în conformitate cu reglementările stabilite de comun acord;
p) Asigură celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislaţia în vigoare.

Art. 5. **Operatorul economic** are următoarele obligaţii:

a) Va asigura un membru în comitetul reprezentativ al operatorilor economici care vor desemna un membru în Consiliul de Administraţie al unităţii de învăţământ care va avea următoarele atribuţii:
   (1) avizează şi transmite spre aprobare Consiliului de Administraţie curriculumul de dezvoltare locală (CDL);
   (2) propune modificări ale regulamentului de organizare şi funcţionare al unităţii de învăţământ;
   (3) propune obiective şi măsuri pentru planul de investiţii şi monitorizarea derulării şi evaluarea eficienţei investiţiilor;
   (4) propune atribuţii suplimentare personalului din unitatea de învăţământ, prin fişele de post;
   (5) propune şi implementează în colaborare cu unitatea de învăţământ procedura de selecţie / admitere a candidaţilor înscrişi la învăţământul profesional de tip dual, în conformitate cu metodologia în vigoare;
   (6) participă activ la monitorizarea şi asigurarea calităţii formării profesionale pe baza indicatorilor de performanţă stabiliţi anual;
   (7) participă activ la monitorizarea progresului şi performanţelor elevilor pe baza procedurilor, criteriilor şi indicatorilor adoptaţi în acest scop;
   (8) participă la evaluarea ofertei manageriale a candidaţilor pentru poziţia de director / director adjunct al unităţii de învăţământ, din perspectiva componentei care vizează învăţământul profesional de tip dual;
   (9) propune indicatori pentru criteriile din cadrul fişei de evaluare anuală a personalului implicat în învăţământul profesional de tip dual;
   (10) asigură condiţiile şi participă la organizarea şi desfăşurarea examenului de certificare a calificării profesionale, în conformitate cu metodologia în vigoare;
   (11) propune şi sprijină furnizarea programelor de dezvoltare profesională a cadrelor didactice;
   (12) îşi asumă răspunderea publică pentru contribuţia lui la performanţele învăţământului profesional de tip dual;
   (13) alte atribuţii convenite în contractul de colaborare şi prevăzute în Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţii de învăţământ.
b) Sprijină unitatea de învăţământ în organizarea şi desfăşurarea activităţilor de informare şi promovare a învăţământului profesional dual;
c) Organizează şi desfăşoară, împreună cu unitatea de învăţământ, activităţi de informare şi promovare a ofertei de formare menţionată la art.1;
d) Transmite unităţii de învăţământ propunerile de membrii în Comisia de admitere în învăţământul profesional de tip dual de la nivelul unităţii de învăţământ;
e) Elaborează, în parteneriat cu unitatea de învăţământ, Procedura de preselecţie a

candidaţilor la admiterea în învăţământul profesional de tip dual, în cazul în care operatorul economic/instituţia publică parteneră a unităţii de învăţământ se implică prin susţinere financiară/stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajamentele menţionate în anexa 1 şi 2 la prezentul contract-cadru;

f) Încheie, împreună cu unitatea de învăţământ, elevii sau părinţii/tutorii legali ai acestora, contractele de pregătire practică în condiţiile şi la termenele prevăzute în Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de tip dual;
g) Asigură, pe parcursul fiecărui an şcolar din cei 3 (trei) ani şcolari de învăţământ profesional de tip dual, condiţiile materiale - spaţii de instruire, mijloace de învăţământ, utilaje, echipamente, etc. – pentru desfăşurarea orelor de laborator, instruire practică săptămânală şi stagiu de pregătire practică CDL, în conformitate cu anexa 1 la prezentul contract, Standardele de pregătire profesională, planurile-cadru de învăţământ şi curriculumul în vigoare;
h) Asigură resursele umane - tutorii - pentru coordonarea activităţii de pregătire practică desfăşurată la operatorul economic, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional.. Responsabilităţile tutorilor vor fi stabilite în detaliu în contractele de pregătire practică încheiate conform prevederilor Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului profesional de tip dual;
i) Tutorele desemnat de operatorul economic asigură, împreună cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învăţământ, evaluarea competenţelor dobândite de elevul practicant pe durata stagiului de pregătire practică;
j) Asigură, în colaborare cu unitatea de învăţământ, organizarea şi desfăşurarea evaluării intermediare a elevilor, în conformitate cu reglementările stabilite de comun acord;
k) Participă cu specialişti la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală (curriculum pentru stagiile de pregătire practică CDL) ;
l) Stabileşte, în parteneriat cu unitatea de învăţământ, schemele orare de funcţionare a învăţământului profesional dual, în conformitate cu. prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului profesional de tip dual;
m) Planifică, împreună cu unitatea de învăţământ, stagiile de pregătire practică a elevilor în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului profesional de tip dual;
n) Înainte de începerea stagiului de practică, operatorul economic are obligaţia de a asigura instruirea practicantului cu privire la normele de securitate şi sănătate în muncă în conformitate cu legislaţia în vigoare;
o) Operatorul economic va lua măsurile necesare pentru securitatea şi sănătatea în muncă a practicanţilor, conform prevederilor legale în vigoare;
p) Poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică a elevilor, cu acordul acestora şi/sau a părinţii/tutorii legali ai acestora, cu respectarea prevederilor legislaţiei muncii;
q) Asigură, în colaborare cu unitatea de învăţământ, organizarea şi desfăşurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
r) Poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, respectând prevederile legislaţiei muncii. Stagiile suplimentare se organizează pe baza unei convenţii individuale încheiate cu elevul sau părintele/tutorele legal instituit al elevului, cu respectarea art.13 alin.(5) din Anexa l la Ordinul MECTS nr. 3168 din 03.02.2012.

Art. 6. (1) Operatorul economic va susţine financiar toţi elevii pentru care se încheie prezentul contract cadru, în condiţiile legii, prin:

a) bursă;
b) cheltuieli cu examinările de medicină a muncii şi analize medicale obligatorii;
c) asigurare de risc;
d) echipamente de lucru şi de protecţie, conform cerinţelor şi riscurilor la locul de muncă.

Operatorii economici, parteneri de practică pot acorda elevilor din învățământul profesional de tip dual şi alte forme de susţinere şi stimulente financiare (de exemplu: cheltuieli de transport, masă, cazare), în condiţiile legii şi în conformitate cu prevederile contractului cadru pentru formarea profesională a elevilor prin învăţământul profesional de tip dual.
(2) Situaţia stimulentelor şi formelor de sprijin acordate elevului de către operatorul economic este prezentată în anexa 2 la prezentul contract care se completează anual.
(3) Condiţiile pentru acordarea stimulentelor şi formelor de sprijin menţionate mai sus se vor detalia de către operatorul economic şi vor fi specificate în contractele de practică închiate cu elevii.
(4) Operatorul economic se angajează să respecte principiile egalităţii de şanse şi tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenenţă etnică, convingeri religioase în procesul de selecţie a elevilor, în procesul de formare profesională a elevilor, în evaluarea şi certificarea pregătirii profesionale a elevilor, în acordarea stimulentelor, formelor de sprijin şi facilităţilor pentru elevi, în angajarea în timpul sau după finalizarea formării profesionale.

V. Răspunderea părţilor

Art. 7. Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligaţiilor asumate prin prezentul contract cadru atrage răspunderea părţii în culpă, în afara de cazurile de exonerare prevăzute de lege.

VI. Modificarea şi rezilierea contractului cadru

Art. 8. Prezentul contract cadru se poate modifica prin acordul părţilor prin act adiţional, semnat de ambele părţi, care va constitui anexă la prezentul contract-cadru.
Art. 9. În cazul în care derularea uneia sau mai multor secvenţe de formare profesională menţionate în anexa 1 la prezentul contract-cadru nu este conformă cu angajamentele luate de către operatorul economic şi/sau cu convenţiilor de stagii pentru pregătirea elevilor, unitatea de învăţământ poate decide întreruperea derulării secvenţelor de formare profesională care revin operatorului economic prin prezentul contract-cadru, după informarea prealabilă a operatorului economic şi primirea confirmării de primire a acestei informări.
Art. 10. În cazul în care derularea uneia sau mai multor secvenţe de formare profesională menţionate în anexa 1 la prezentul contract cadru nu este conformă cu angajamentele luate de către unitatea de învăţământ în cadrul prezentului contract-cadru, şi/sau convenţiilor de stagii pentru pregătirea elevilor, operatorul economic poate decide întreruperea derulării secvenţelor de formare profesională care îi revin prin prezentul contract-cadru,după informarea prealabilă a unităţii de învăţământ şi primirea confirmării de primire a acestei informări.
Art. 11. Prezentul contract-cadru poate fi denunţat de către oricare dintre Părţi printr-o notificare scrisă prealabilă acordând un preaviz de 9 luni celeilalte Părţi.
Art. 12. Rezilierea contractului-cadru nu va avea nici un efect asupra obligaţiilor deja existente între părţile contractante.

VII. Notificări

Art. 13. În accepţiunea părţilor contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la persoana şi adresa prevăzută la art. 1. din prezentul contract-cadru.
Art. 14. Dacă notificările nu se pot efectua în scris, atunci cererile sau alte comunicări între părţi se consideră efectuate la transmiterea lor prin e-mail, curier, fax, la adresele specificate de către părţi sau la oricare din adresele pe care părţile se obligă să-şi le comunice reciproc.

Art. 15. Partea care îşi schimbă adresa de notificare este obligată să notifice în scris celeilalte părţi în termen de maxim 5 zile, cu privire la schimbarea de adresă,e-mail, telefon.
Art. 16. Orice notificare care are ca scop modificarea prezentului contract-cadru se va efectua în formă scrisă.

VIII. Forţa majoră

Art. 17. Nici una dintre părţile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen şi/sau de executarea în mod necorespunzător (total sau parţial), a oricărei obligaţii care îi revine în baza prezentului contract-cadru, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiei respective a fost cauzată de forţa majoră, aşa cum este definită de lege.
Art. 18. Partea care invocă forţa majoră este obligată să notifice celeilalte părţi, în termen de 15 zile de la producerea evenimentului, urmând ca un certificat sau alt document de la autoritatea competentă certificând apariţia situaţiei de forţă majoră să fie trimis celeilalte părţi.
Art. 19. Dacă în termen de 15 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părţile au dreptul să-şi notifice cu un preaviz de 5 zile încetarea de plin drept a prezentului contract-cadru, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

IX. Litigii

Art. 20. Părţile convin ca toate neînţelegerile privind validitatea prezentului contract-cadru sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanţii lor.
Art. 21. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părţile se vor adresa instanţelor judecătoreşti din raza teritorială a sediului unităţii de învăţământ.

X. Clauze finale

Art. 22. Prezentul contract-cadru, încheiat cu acordul părţilor, reprezintă instrumentul oficial şi legal dintre cele două părţi.
Art. 23. Prezentul contract-cadru, împreună cu anexele sale parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voinţa părţilor şi înlătură orice altă convenţie verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.
Art. 24. Neexercitarea de către una dintre părţi a drepturilor ce îi revin din prezentul contract-cadru nu echivalează cu renunţarea la acele drepturi.
Art. 25. Prezentul contract-cadru a fost încheiat la data de……. în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Unitatea de învăţământ: ……..
Reprezentant legal (numele şi prenumele): ……
Funcţia:……..
Semnătura

Operatorul economic: ……..
Reprezentant legal (numele şi prenumele): ……
Funcţia:……..
Semnătura

Anexa 1 la Contractul cadru pentru formarea profesională a elevilor prin învăţământul profesional de tip dual

Partajarea responsabilităţilor privind organizarea şi desfăşurarea formării profesionale în anul şcolar …….

Calificarea profesională: ……

1. Locurile unde se desfăşoară formarea elevilor

Clasa a IX-a

Modulul de pregătire[2]	**Laborator/Instruire practică săptămânală**	**Număr total de ore conform planului de învăţământ**	**Din care, cu desfăşurare la:**	
			Unitatea de învăţământ	**Operatorul economic**
I…….	Laborator	…….	…….	……..
	Instruire practică săptămânală	……	……	……..
II…….	Laborator	…….	…….	……..
	Instruire practică săptămânală	……	……	……..
Stagiul de pregătire practică (CDL)	_____	……	……	……..

Clasa a X-a

Modulul de pregătire[3]	**Laborator/Instruire practică săptămânală**	**Număr total de ore conform planului de învăţământ**	**Din care, cu desfăşurare la:**	
			Unitatea de învăţământ	**Operatorul economic**
I…….	Laborator	…….	…….	……..
	Instruire practică săptămânală	……	……	……..
II…….	Laborator	…….	…….	……..
	Instruire practică săptămânală	……	……	……..
Stagiul de pregătire practică CDL	_____	……	……	……..

Clasa a XI-a

Modulul de pregătire[4]	**Laborator/Instruire practică săptămânală**	**Număr total de ore conform planului de învăţământ**	**Din care, cu desfăşurare la:**	
			Unitatea de învăţământ	**Operatorul economic**
I…….	Laborator	…….	…….	……..
	Instruire practică săptămânală	……	……	……..
II…….	Laborator	…….	…….	……..
	Instruire practică săptămânală	……	……	……..
Stagiul de pregătire practică CDL	_____	……	……	……..

Notă: Pentru situaţia în care Stagiul de pregătire practică CDL se desfăşoară integral sau parţial în unitatea de învăţământ este necesară aprobarea dată de inspectorul şcolar general, avizată de inspectorul şcolar pentru învăţământul profesional şi tehnic.

[2] Se completează toate modulele din Planul de învăţământ
[3] Se completează toate modulele din Planul de învăţământ
[4] Se completează toate modulele din Planul de învăţământ

Certificăm faptul că spaţiile de învăţământ destinate desfăşurării orelor de laborator, de instruire practică săptămânală şi pentru stagiile de pregătire practică, atât din unitatea de învăţământ cât şi de la operatorul economic asigură toate condiţiile pentru dobândirea de către elevi a competenţelor în conformitate cu Standardul de pregătire profesională şi curriculumul în vigoare.
Materiile prime, materialele şi energia necesare asigurării dobândirii de către elevi a competenţelor în conformitate cu Standardul de pregătire profesională şi curriculumul în vigoare sunt asigurate de către partenerul la care se desfăşoară laboratorul, instruirea practică săptămânală.
Pentru perioadele de desfăşurarea a Stagiul de pregătire practică CDL la operatorul economic, materiile prime, materialele, energia necesare asigurării dobândirii de către elevi a competenţelor în conformitate cu Standardul de pregătire profesională şi curriculum în vigoare sunt asigurate de către operatorul economic.

2. Asigurarea materiilor prime şi materialelor în stagiile de pregătire practică organizate la unitatea de învăţământ

Clasa a IX-a

Rezultate ale învăţării	Materiile prime, materialele asigurate	
	De către unitatea de învăţământ:	De către operatorul economic:
……[5]	……[6]	……..[7]

Clasa a X-a

Rezultate ale învăţării	Materiile prime, materialele asigurate	
	De către unitatea de învăţământ:	De către operatorul economic:
……[5]	……[6]	……..[7]

Clasa a XI-a

Rezultate ale învăţării	Materiile prime, materialele asigurate	
	De către unitatea de învăţământ:	De către operatorul economic:
……[5]	……[6]	……..[7]

Unitatea de învăţământ: ……..
Reprezentant legal (numele şi prenumele): ……
Funcţia:……..
Semnătura

Operatorul economic: ……..
Reprezentant legal (numele şi prenumele): ……
Funcţia:……..
Semnătura

[5] Se completează conform Curriculumului în dezvoltare locală
[6] Se menţionează categoriile mari de materii prime şi materiale asigurate de unitatea de învăţământ
[7] Se menţionează categoriile mari de materii prime şi materiale asigurate de agentul economic